

Intern Reglement Ternesse Golf & Country Club vzw

A. LIDMAATSCHAP

1. Algemeen

Dit reglement is een aanvulling van de Statuten van Ternesse Golf en Country Club en werd opgemaakt door het Bestuur in vergadering op 6/01/2010, aangepast door het Bestuur op 15/02/2021 en door het Bestuur op 15/02/2023.

2. Kandidatuurstelling en toetreding tot lidmaatschap

Als lid kan tot de vereniging toetreden, ieder natuurlijke persoon of rechtspersoon die door het Bestuur als dusdanig wordt aanvaard. De voorwaarden en modaliteiten waaronder het lidmaatschap van rechtspersonen wordt uitgeoefend, worden door het Bestuur bepaald.

Volgende procedure dient gevolgd te worden om aanvaard te worden als lid van Ternesse Golf en Country Club:

1. Indienen van een ingevuld en ondertekend formulier "Aanvraag tot Lidmaatschap" te bekomen op het secretariaat.

- vermelding van persoonlijke gegevens;
- vermelding van gewenst lidmaatschapstype;
- bij voorkeur mede te ondertekenen door 2 "peters", die reeds effectief lid zijn van Ternesse.

2. Behandeling van de kandidatuur door het Bestuur, rekening houdend met het beschikbaar aantal plaatsen. Goedkeuring leidt tot de toelating om gedurende één jaar en tegen betaling van een geldelijke bijdrage (zie paragraaf 5.1), gebruik te maken van de faciliteiten van de club.

a. Bij aanvaarding van nieuwe leden gelden volgende prioriteiten (in die volgorde):

- i. Heractivering van niet-spelende leden
- ii. Partners van leden (wonend op hetzelfde adres)
- iii. Kinderen van of ouders van leden
- iv. Andere familieverbanden
- v. Kandidaturen gesteund door twee leden van de club
- vi. Andere kandidaturen zonder steun van leden.

b. De aanvaarding is afhankelijk van de beschikbaarheid van plaatsen.

c. Het aan de leden kenbaar maken van de kandidaturen via e-mail. Leden kunnen via het secretariaat bezwaar maken binnen een periode van 10 dagen, met vermelding van de motivatie van hun bezwaar. In geval van bezwaar zal de aanvraag door het aannemingscomité, via een persoonlijk gesprek en/of via de peters, andere leden of vroegere clubs, onderzocht worden. In elk geval zal de beslissingsbevoegdheid over aanvaarding steeds bij het Bestuur blijven.

3. Definitieve aanvaarding na één jaar lidmaatschap, die stilzwijgend wordt toegekend, behoudens beslissing van het Bestuur die niet moet gemotiveerd worden.

- d. Weigering van aanvaarding geschiedt zonder beroep en zonder kennisgeving van motieven.
- o Indien gekozen werd voor de formule van een éénmalige inkombijdrage dan zal in geval van weigering de betaalde inkombijdrage teruggestort worden.

3. Bijkomende Bepalingen – Soorten Leden

- e. **Full members**
- f. **Weekleden**
- g. ***Niet spelende leden***
- h. ***Toetredende leden***
- i. **Inloopleden**

Opsomming - Lijst te maken

Weekleden kunnen niet tijdens het weekend of op feestdagen op het terrein spelen, tenzij tweemaal per jaar telkens mits het betalen van een volledige greenfee.

Sinds 2009-10 is het niet meer mogelijk om toe te treden als weeklid, noch om over te schakelen van een andere categorie naar weeklid. Leden die reeds weekleden zijn, kunnen evenwel verder van dit statuut genieten of omschakelen naar full member.

Weekleden kunnen hun statuut wel tijdelijk on hold zetten door het betalen van een niet-spielend lidgeld.

2. Ontslag en uitsluiting van lidmaatschap

a. Bijkomende Bepaling – Ontslag

Leden die hun bijdrage niet voldaan hebben voor 1 januari van het lopende boekjaar, worden geacht ontslagnemend te zijn.

b. Disciplinaire en Sportieve Schorsingen, Uitsluiting

Alle zware inbreuken op de regels van de golfsport en/of de etiquette, de interne reglementen van de vereniging en/of de beslissingen van het Bestuur en/of de algemene regels van goed gedrag en zeden, kunnen aanleiding geven tot een preventieve schorsing conform het sportreglement en de tuchtprocedure (zowel wat het gebruik van de sportieve infrastructuur betreft, als wat betreft de algemene toegang tot de vereniging) van maximaal één jaar bij beslissing van het Bestuur, het betrokken lid voorafgaandelijk gehoord of daartoe uitgenodigd zijnde.

Bij bepaalde inbreuken of herhaalde inbreuken op de regels en verplichtingen ten algemene titel opgelegd door het Bestuur of de nationale of internationale erkende instanties, kan het Bestuur disciplinaire schorsingen uitspreken.

Herhaalde disciplinaire schorsingen of een schorsing voor grove feiten kunnen een reden zijn tot het inzetten van de procedure tot uitsluiting.

De uitsluiting van een lid wordt opgenomen als agendapunt op de Algemene Vergadering en het lid wordt op deze vergadering uitgenodigd om in zijn verdediging te kunnen voorzien.

De ontslaggevende, uittredende of uitgesloten leden evenals de erfgenamen van een overleden lid, hebben geen recht op enig deel van het actief der vereniging. Zij kunnen de bedragen gestort ten welken titel ook, niet terugvorderen, noch plaatsing van zegels of inventaris eisen.

3. Geldelijke bijdragen

De geldelijke bijdragen bestaan uit een éénmalige inkombijdrage en een jaarlijks lidgeld.

- Effectieve leden betalen een inkombijdrage en een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage.
- Toetredende leden betalen enkel een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage.

a. Inkombijdrage

Nieuwe effectieve leden vanaf 40 jaar

Nieuwe effectieve leden vanaf 40 jaar betalen bij toetreding een inkombijdrage. Deze inkombijdrage kan als volgt worden betaald :

- in éénmaal het volledige bedrag van de inkombijdrage (actueel vastgelegd op €3.750,00 pp);
ofwel
- jaarlijks gedurende 15 jaar een bedrag gelijk aan 10% van de inkombijdrage die op datum van toetreding van toepassing was. Deze 10% wordt jaarlijks bijkomend met het lidgeld aangerekend. Dit wordt het “verhoogd lidgeld” genoemd.

Het bedrag van de inkombijdrage wordt vastgesteld door het Bestuur.

De inkombijdrage en de jaarlijkse aanrekening ervan zijn niet recupereerbaar. In het geval dat een kandidaatlid het volledige bedrag van de inkombijdrage betaald heeft en niet definitief aanvaard wordt als lid na de proefperiode van één jaar (paragraaf 2.4) dan zal 14/15^{de} van inkombijdrage worden terugbetaald. De spreiding van de betaling van de inkombijdrage in de tijd is niet meer van toepassing sinds het systeem van “verhoogd lidgeld” is ingevoerd. De leden die bezig zijn hun inkombijdrage in schijven te betalen kunnen dit verder blijven doen.

Enmaal de inkombijdrage betaald is, geldt deze voor de duur dat de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage, hetzij als spelend of niet-spelend lid aan de club betaald wordt. Leden die voor de formule van “verhoogd lidgeld” gekozen hebben en hun lidmaatschap onderbreken, dienen bij heraansluiting terug “verhoogd lidgeld” te betalen voor een periode van opnieuw 15 jaar, respectievelijk de inkombijdrage te betalen.

Nieuwe effectieve leden onder 40 jaar

Nieuwe effectieve leden onder 40 jaar betalen een jaarlidgeld en een inkombijdrage gedurende 20 jaar. De inkombijdrage hangt af van de leeftijd van toetreding:

- Toetreding t/m 12 jaar: inkombijdrage 50€ (referentie tarief 2011)
- Toetreding van 13 t/m 24 jaar: inkombijdrage 100€ (referentie tarief 2011)
- Toetreding van 25 t/m 34 jaar: inkombijdrage 150€ (referentie tarief 2011)
- Toetreding van 35 t/m 39 jaar: inkombijdrage 200€ (referentie tarief 2011)

De overeenkomstige inkombijdrage bij de start van het lidmaatschap blijft van toepassing voor de ganse 20 jaar en wijzigt niet bij verandering van leeftijdscategorie. De inkombijdrage is wel onderworpen aan indexatie.

b. Bijkomende Bepalingen – Lidgelden

De lidgelden worden jaarlijks vastgesteld door het Bestuur en ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering keurt de tarieven goed voor het komend boekjaar.

Het jaarlijks lidgeld is verbonden aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk (basisindex 1 november 1995).

Bij toetreding gedurende het jaar wordt het bedrag van het lidgeld berekend pro rata van het te betalen lidgeld voor het lopende jaar. Op die manier valt de inning van de lidgelden voor alle leden samen met het boekjaar (1 november tot 31 oktober). De datum van toetreding geldt als referentie voor de berekening van het lidgeld, en de als lid aanvaarde persoon mag zijn toetreding tot de maand na de aanvaardingdatum van het Bestuur uitstellen. Volgende ratio's worden hiervoor gebruikt, in acht genomen dat de wintermaanden minder waard zijn dan de zomermaanden:

- Toetreding in november, december, januari, februari: 0% korting
- Toetreding in maart: 10% korting
- Toetreding in april: 20% korting
- Toetreding in mei: 30% korting
- Toetreding in juni: 40% korting
- Toetreding in juli: 50% korting
- Toetreding in augustus: 70% korting
- Toetreding in september: 90% korting
- Toetreding in oktober: 100% korting

Er worden in de loop van het jaar geen lidgelden terugbetaald.

De verandering van lidmaatschapstarief bij verandering van leeftijdscategorie zal toegepast worden vanaf de eerste facturatie volgend op het jaar waarin het lid van leeftijdscategorie veranderde.

c. Bijkomende Bepalingen – Voorafbetaling lidgelden

Het Bestuur kan aan leden de mogelijkheid bieden om het lidgeld over een periode van meerdere jaren vooraf te betalen.

d. Bijkomende Bepalingen – Businessclub

Bedrijfsleiders kunnen hun lidmaatschap van de Ternes Business Club aanvullen met een effectief lidmaatschap op Ternes. De toetreding blijft echter onderworpen aan de hierboven vermelde regels rond aanvaarding van het lidmaatschap. De bijdrage van het 'business package' wordt verhoogd met het bedrag dat een overeenkomstig lid aan lidmaatschap en inkombijdrage zou moeten betalen. Deze formule kan gelden voor verschillende personen binnen één bedrijf.

e. Onderbreking Lidmaatschap

Wie zijn lidmaatschap tijdelijk wenst te onderbreken moet het tarief van niet-spielend lid, aangevuld met de eventueel lopende inkombijdrage of verhoogd lidgeld, betalen om de geldigheid van zijn inkombijdrage niet te verliezen. Bij reactivering van het spelend lidmaatschap wordt het totaal aan betaalde niet-spielend lidgelden afgetrokken van het eerste spelend jaarlidgeld tot maximaal één jaarbijdrage.

f. Bijkomende bepalingen – Deelbewijzen

Vóór de introductie van de (éénmalige niet terugbetaalbare) inkombijdrage werd tegen betaling aan nieuwe leden een certificaat voor hun speelrecht toegekend. Dit certificaat werd "deelbewijs" genoemd. Het deelbewijs is dus geen aandeel en het vormt ook geen eigendomstitel. De uitgifte van de deelbewijzen werd voor hun nominale waarde geregistreerd in het deelbewijzenregister dat op de zetel van de club bewaard wordt.

Het deelbewijs was geldig voor een gezin bestaande uit een man, vrouw en kinderen tot 30 jaar. In geval van scheiding kon het deelbewijs verder gebruikt worden door beide partners afzonderlijk. Intussen worden geen deelbewijzen meer uitgegeven en geldt het systeem van de inkombijdrage.

Onder de voorwaarden gesteld door het Bestuur, na goedkeuring van het Bestuur en mits vermelding in het deelbewijzenregister, kon een deelbewijs worden overgedragen aan een nieuw lid of kon het bij beëindiging van het lidmaatschap tegen terugbetaling ingeleverd worden bij de club.

- Het Bestuur heeft besloten om de overdracht van deelbewijzen niet meer toe te staan.
- Het Bestuur heeft besloten om het aantal aangeboden en tegen nominale waarde terug te betalen deelbewijzen te beperken tot een maximumbedrag van in totaal EUR 25.000,00 op jaarbasis. Wanneer dit bedrag bereikt werd, worden de gevorderde terugbetalingen, in volgorde van aanvraagdatum, pas uitgevoerd in het volgende boekjaar.

Indien men zijn deelbewijs inlevert, verliest men alle rechten als Ternesse-lid. Het feit dat een deelbewijs terugbetaald wordt, houdt dus automatisch in dat het lidmaatschap van de deelbewijshouder stopgezet wordt. De terugbetaling is onomkeerbaar. Indien men nadien terug als lid wenst aan te sluiten, moet men de inkombijdrage betalen en de normale procedure tot aanvaarding als lid volgen.

Leden die ontslag hebben genomen en die nog een deelbewijs bezitten, hebben geen recht op automatische heraanvaarding als lid van Ternesse. Leden die ontslag hebben genomen vóór 1 januari 2002 en die nog in het bezit zijn van een deelbewijs en als lid terug aansluiten na goedkeuring door het Bestuur, kunnen uitzonderlijk hun deelbewijs inruilen, waarbij de nominale waarde van hun deelbewijs verrekend wordt op de inkombijdrage.

Leden die een deelbewijs bezitten maar uittredend zijn wegens niet betaling van lidgeld of bijdrage van niet-spelend lid en bijgevolg ontslagnemend zijn dienen binnen de 12 maanden na hun ontslag bij aangetekend schrijven de recuperatie van hun deelbewijs aan te vragen. Bij gebreke aan verzoek binnen deze termijn, wordt het betreffende lid geacht afstand te hebben gedaan van zijn recht tot terugbetaling en komt de nominale waarde van het deelbewijs definitief ten voordele van Ternesse.

Deze regeling geldt eveneens vanaf de datum van heden voor de titularissen van deelbewijzen die reeds vroeger ontslag hebben genomen.

Wanneer een origineel deelbewijs verloren is en de terugbetaling wordt goedgekeurd, dan zal er een afstandsverklaring opgemaakt worden te ondertekenen door de deelbewijshouder.

4. BESTUUR

5. Bijkomende bepalingen – Comités en captains

Het Bestuur richt volgende comités op :

6.1. Het financieel comité

- Adviseert het bestuur op financieel gebied.
- Oefent controle uit over de boekhouding
- Coördineert de eventuele vragen van de verschillende comités tot het bekomen van een budget.

6.2. Het sportcomité

- Het sportcomité wordt voorgezeten door de captain
- Adviseert op sportief gebied.
- Stelt de jaarlijkse wedstrijdkalender samen en beslist soeverein over de toelating tot deelname aan wedstrijden.
- Is belast met de organisatie en controle van de proeven in verband met het bekomen van het golfvaardigheidsattest
- Waakt erover dat de spelregels en de etiquette worden nageleefd; controleert het sportief gedrag van de spelers.
- Brengt zware vergrijpen kenbaar aan het onderzoekscomité, eventueel vergezeld van een verzoek tot sanctionering.

Afhankelijk van het Sportcomité zijn de volgende subcomités.

a) het damescomité

- Is samengesteld uit vrouwelijke effectieve leden waaronder alleszins de ladies-captain en de vice-captain.
- Is belast met de organisatie en de controle van de wedstrijden welke uitsluitend voor de damesleden toegankelijk zijn.
- Stelt de dameswedstrijdkalender samen
- Waakt erover dat de spelregels en de etiquette worden nageleefd en brengt hierover verslag uit aan het sportcomité.

b) het seniorencomité

- Is samengesteld uit leden die de leeftijd van 50 jaar bereikt hebben, waaronder alleszins de senioren-captain.
- Is belast met de organisatie en de controle van de wedstrijden welke uitsluitend voor seniors toegankelijk zijn.
- Stelt de seniorswedstrijdkalender samen.
- Waakt erover dat de spelregels en de etiquette worden nageleefd en brengt hierover verslag uit aan het sportcomité.

c) het jeugdcomité

- Draagt zorg voor de golfopleiding van de juniorleden
- Organiseert de speciale wedstrijden voor de juniorleden.
- Neemt initiatieven met het doel de golfsport in het algemeen bij de jeugd te bevorderen.
- Minstens één juniorlid maakt deel uit van het jeugdcomité, alsmede de jeugdcaptain.
- Waakt erover dat de spelregels en de etiquette worden nageleefd en brengt hierover verslag uit aan het sportcomité.

d) het young golfers comité

- Is samengesteld uit leden met de leeftijd van 18 jaar tot en met 39 jaar
- Is belast met de organisatie en de controle van de wedstrijden welke uitsluitend voor de young golfers toegankelijk zijn.
- Stelt de young golfers kalender samen.
- Waakt erover dat de spelregels en de etiquette worden nageleefd en brengt hierover verslag uit aan het sportcomité.

e) het handicapcomité

- Bepaalt de handicaps

6.3. Het onderzoekscomité

- Ontvangt en onderzoekt de verslagen van het sportcomité over zware sportieve vergrijpen, inbreuken tegen de etiquette, of individuele klachten over het zowel sportief als ander gedrag van de leden die aanleiding kunnen geven tot een sanctie.
- Stelt in voorkomend geval de gepaste sancties voor aan het Bestuur, het betrokken lid gehoord of daartoe uitgenodigd zijnde.

6.4. Het huishoudcomité

- Adviseert op huishoudelijk gebied.
- Controleert en beoordeelt alles wat het clubhouse met zijn aanhorigheden zoals vestiaires, keuken, bar, restaurant, salons, terrassen betreft.
- Controleert en beoordeelt alles wat de uitbating van keuken, restaurant en bar betreft.
- Formuleert voorstellen en brengt verslag uit aan het Bestuur.

6.5. Het terreincomité

- Adviseert in alles wat de aanleg en onderhoud van het terrein betreft, met inbegrip van de practice en omgeving, doch met uitsluiting van de gebouwen.
- Adviseert voor alles wat de aankoop en onderhoud van het wagen- en machinepark betreft.
- Neemt de beslissingen aangaande de bespeelbaarheid van het terrein. Bij ontstentenis van het comité komt deze bevoegdheid toe aan de captain.

6.6. Het aannemingscomité en comité van Inwendige Orde (tevens tuchtcommissie)

- Onderzoekt de aanvragen tot lidmaatschap en brengt hierover advies uit bij het Bestuur.

6. Adviserende leden bij het Bestuur

Het Bestuur kan tevens twee adviserende leden benoemen die toegang krijgen tot de vergaderingen van het Bestuur. Deze adviserende leden hebben een adviserende functie, maar geen stemrecht of bevoegdheid binnen het Bestuur.

Het mandaat van een adviserend lid duurt in principe 1 jaar, maar kan op ieder ogenblik zonder opgave van enig motief worden beëindigd of verlengd door het Bestuur.

Een adviserend lid dient te voldoen aan de volgende voorwaarden : [...]

Het Bestuur heeft de intentie om deze adviserende leden ten gepaste tijde, en indien ze hun mandaat naar behoren uitvoeren, voor te dragen bij de Algemene Vergadering voor hun benoeming als volwaardig bestuurder bij het Bestuur.

7. VARIA

8. Ondergeschiktheid

Onderhavig document is ondergeschikt aan de Statuten van Ternesse Golf en Country Club, zoals goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Statutaire Vergadering van 15 februari 2023 en aan het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen.

9. Onvoorziene gevallen

In alle onvoorziene gevallen is het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen van toepassing. Indien er geen oplossing wordt geboden, beslist het Bestuur.

Het Bestuur